

新潟県収入証紙貼付欄

(450円×通数の金額分の県収入証紙を貼ってください。印鑑等で消印しないでください。)

○収入証紙取扱金融機関

第四銀行・北越銀行・大光銀行・信用金庫・信用組合の新潟県内各本支店
第四銀行東京支店(東京都中央区日本橋・三越前)

証 明 書 交 付 願

新潟県立加茂農林高等学校長 様

平成 年 月 日

下記により証明書を交付願います。

住 所	〒 ー			電話番号:	()
ふりがな 氏 名	ⓐ	生年月日	※昭和 年 月 日生		
旧 姓		性 別	※ 男 ・ 女		
学 校 名	※ 加茂農林 ・ 興 農 館				
課 程	※ 全日制 ・ 定時制 ・ 通信制		学 科	科	
卒 業 ・ 中 退	※ 昭和・平成 年 月 卒業・中退 (担任: 教諭)				
証明書の種類	・ 卒業証明書	通	・ 推薦書	通	
	・ 成績証明書	通	・	通	
	・ 調査書(進学)	通	・	通	
	・ 調査書(就職)	通			
	・ 単位修得証明書	通	計	通	円
請 求 理 由					
提 出 先					
受領希望期限	平成 年 月 日() 午前 時・午後 時頃まで				
受け渡し方法	※・来校(本人、家族、代理人)[代理受領者氏名 ⓐ] ※・郵送(郵送先 〒)				

注1 郵送を希望するときは、返信用封筒(書留料金相当額の切手貼付)及び身分を証明するもの(運転免許証、保険証、パスポート等)のコピーを添付すること。

注2 ※は、該当するものに○で囲むこと。なお、代理受領の際は受領時に[]内に代理人の署名、押印を行なうこと。

交付年月日	平成 年 月 日
交付番号	第 号
摘 要	
確 認	免許証 保険証 その他()

教 頭	事務長	庶務係長	担当者(教務)	担当者(事務)